

ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦЗАЩИТЫ

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА
«МОНИТОРИНГ УСЛОВИЙ ТРУДА НА ПРОИЗВОДСТВЕ»

Подсистема «Модуль электронной формы»

Руководство пользователя

Минск 2021

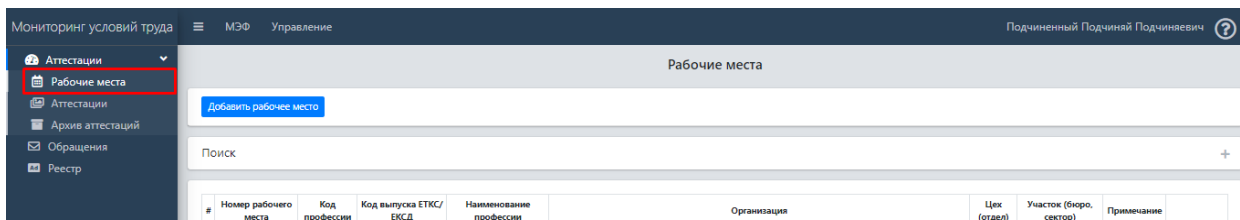
Оглавление

Аттестация. Рабочие места.....	3
Аттестации. Создание аттестаций.	4
Аттестация. Заполнение документов по аттестации рабочих мест.....	6
Заполнение карт аттестаций рабочих мест.....	7
Пункт 1 «Общие сведения о рабочем месте» (заполняются при создании рабочего места).....	9
Пункт 2 «Результаты оценки факторов производственной среды».....	9
Пункт 3 «Результаты оценки тяжести трудового процесса».....	11
Пункт 4 «Результаты оценки напряженности трудового процесса».....	12
Пункт 5 «Показатели оценки условий труда на рабочем месте».....	13
Пункт 6 «Результаты аттестации рабочего места».....	14
Заполнение перечней.....	18
Заполнение плана мероприятий.....	20
Внесение приказа.....	21
Утверждение результатов аттестации.....	21
Архив аттестаций.....	25
Обращения.....	25
Реестр.....	26
Ответы на вопросы.....	26

Аттестация

Аттестация. Рабочие места

После того, как была создана орг. структура организации необходимо создать список рабочих мест, подлежащих аттестации. Для этого необходимо развернуть выпадающий список Аттестации в левом меню и открыть Рабочие места



Откроется страница списка рабочих мест (по умолчанию пустой список).

Чтобы добавить новое рабочее место нужно нажать «Добавить рабочее место».

Далее на странице создания рабочего места ввести данные, соответствующие данному рабочему месту:

Добавление рабочего места

Номер рабочего места Дата создания

В архиве

Организация

Цех (отдел) Участок (бюро, сектор)

Число рабочих смен Продолжительность смены

Количество аналогичных рабочих мест Численность на одном рабочем месте

на всех аналогичных рабочих местах Из них женщины

Характеристика выполняемой работы по ЕТКС, ЕКСД рабочей (должностной) инструкции. Наименование технологического процесса (вида работ). Наименование операции

Обслуживаемое оборудование: наименование, количество единиц (указать)

Применяемые инструменты и приспособления (технологическая оснастка) (указать)

Используемые сырье, материалы (указать)

Примечание:

Код профессии/должности, код выпуска ЕТКС/ЕКСД, наименование профессии/должности заполняется автоматически после заполнения поля «Выберите должность/профессию»:

— в поле «Выберите должность/профессию» ввести код профессии/должности или наименование профессии/должности (поиск наименования осуществляется по частичному совпадению);

— выбрать «Поиск»;


— в результатах поиска найти необходимую должность/профессию и нажать кнопку ;


— для сохранения рабочего места выбрать «Сохранить»;

— для сохранения рабочего места и перехода к добавлению следующего выбрать

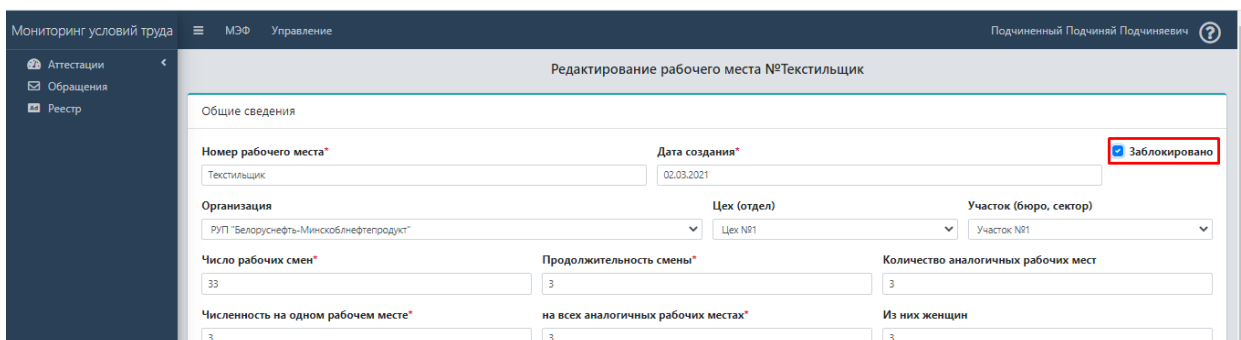
«Сохранить и добавить следующее»;

– для возврата к списку рабочих мест выбрать «Назад».

Для того, чтобы просмотреть информацию о рабочем месте необходимо нажать .

Для того, чтобы отредактировать рабочее место необходимо нажать .

На странице редактирования рабочего места можно также заблокировать его. Если рабочее место заблокирована, то новые карты аттестации с этим рабочим местом создать будет невозможно



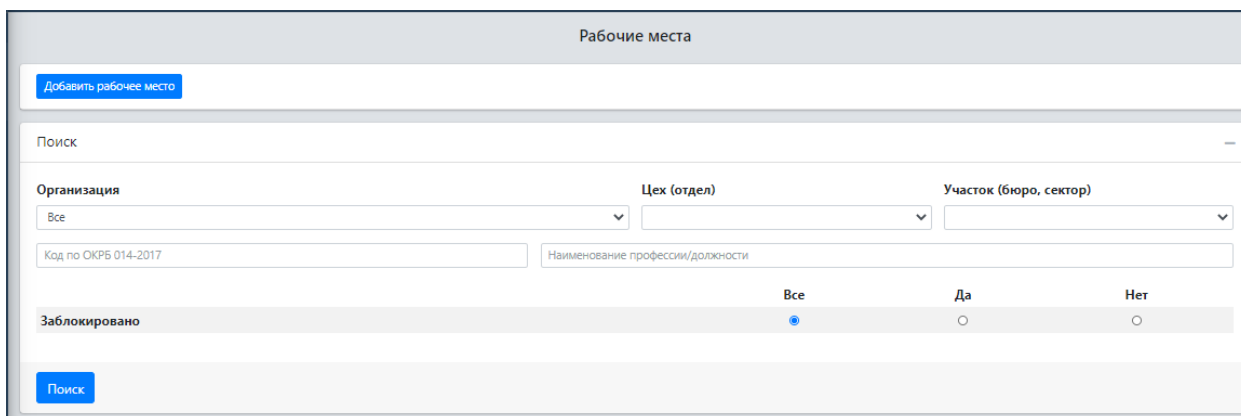
Мониторинг условий труда | МЭФ | Управление | Подчиненный Подчиняя Подчиняевич

Редактирование рабочего места №Текстильщик

Общие сведения

Номер рабочего места*	Дата создания*	<input checked="" type="checkbox"/> Заблокировано
Текстильщик	02.03.2021	
Организация	Цех (отдел)	Участок (бюро, сектор)
РУП "Белоруснефть-Минскоблнефтепродукт"	Цех №1	Участок №1
Число рабочих смен*	Продолжительность смены*	Количество аналогичных рабочих мест
33	3	3
Численность на одном рабочем месте*	на всех аналогичных рабочих местах*	Из них женщин
3	3	3

Для того, чтобы найти нужное рабочее место в списке можно воспользоваться системой поиска. Для этого нужно развернуть Поиск.



Рабочие места

[Добавить рабочее место](#)

Поиск

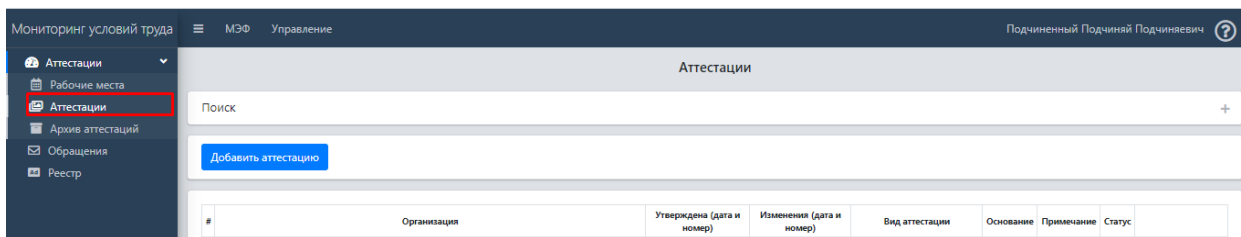
Организация	Цех (отдел)	Участок (бюро, сектор)	
Все			
Код по ОКРБ 014-2017	Наименование профессии/должности		
Заблокировано	Все <input checked="" type="radio"/>	Да <input type="radio"/>	Нет <input type="radio"/>

[Поиск](#)

Задать необходимые критерии и нажать «Поиск»

Аттестации. Создание аттестаций

Для создания аттестации необходимо зайти в раздел «Аттестации».



И нажать «Добавить аттестацию».

Откроется страница добавления аттестации

Выбрать	Организация
<input type="checkbox"/>	РУП "Белоруснефть-Минскоблнефтепродукт"
<input type="checkbox"/>	Смолевичский ф-л РУП Белоруснефть-Минскоблнефтепродукт

Если пользователь от головной организации создает аттестацию, то первым делом необходимо выбрать список организаций (филиалов), которые будут иметь доступ к аттестации. Филиалы создавать аттестации самостоятельно не могут.

Выбрать	Организация
<input type="checkbox"/>	РУП "Белоруснефть-Минскоблнефтепродукт"
<input checked="" type="checkbox"/>	Смолевичский ф-л РУП Белоруснефть-Минскоблнефтепродукт

Далее на странице добавления аттестации ввести:

дату приказа на утверждение;

номер приказа на утверждение;

вид аттестации: очередная, очередная (для новых рабочих мест), внеочередная;

при выборе внеочередной аттестации заполнить основание:

- по требованию органов государственной экспертизы условий труда;
- замены или модернизации производственного оборудования, замены сырья и материалов, изменения технологического процесса и средств коллективной

защиты;

- реализации плана мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- изменения условий труда работников при наличии инициативы нанимателя или профсоюза (профсоюзов) о проведении аттестации;

Для каких организаций аттестация —

Выбрать	Организация
<input type="checkbox"/>	РУП "Белоруснефть-Минскоблнефтепродукт"
<input checked="" type="checkbox"/>	Смолевичский ф-л РУП Белоруснефть-Минскоблнефтепродукт

Дата приказа на утверждение Номер приказа на утверждение

Вид аттестации:

Основание внеочередной аттестации:

замены или модернизации производственного оборудования, замены сырья и материалов, изменения технологического процесса и средств коллективной защиты
реализации плана мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда
изменения условий труда работников при наличии инициативы нанимателя или профсоюза (профсоюзов) о проведении аттестации

— примечание (при необходимости);

Для сохранения аттестации нажать «Сохранить»;

Для возврата к списку аттестаций нажать «К списку аттестаций».

Аттестация. Заполнение документов по аттестации рабочих мест

После создания аттестации необходимо внести членов аттестационной комиссии. Для этого необходимо в общих сведениях

Аттестация рабочих мест (приказ на утверждение от 29.03.2021, №№ тест)

Общие сведения | Карты аттестации | Перечни | План мероприятий | Приказы

Версия законодательства

Дата приказа на утверждение Номер приказа на утверждение


Вид аттестации:

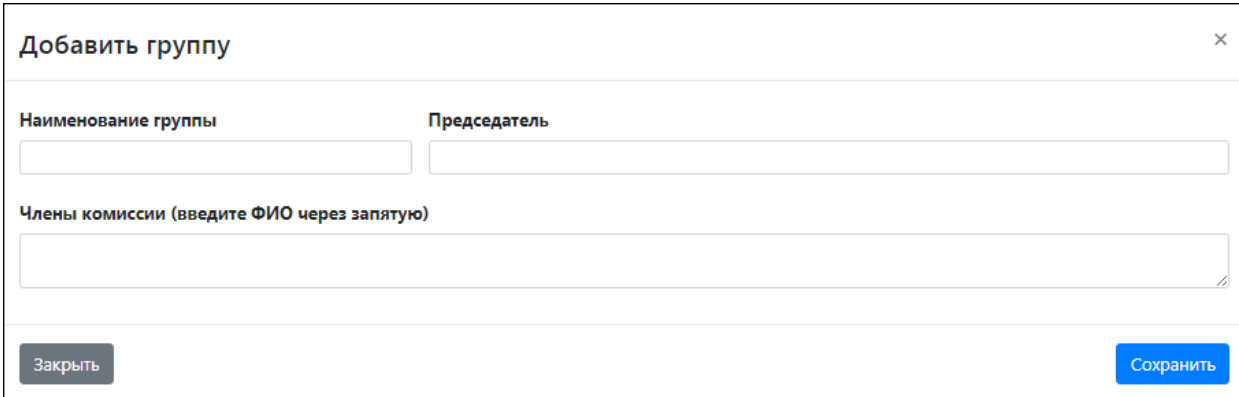
Примечание:

Аттестационные комиссии

нажать [Добавить группу](#).

В окне «Добавить группу» внести:

- наименование группы;
- председателя аттестационной комиссии;
- членов аттестационной комиссии;
- для сохранения аттестационной комиссии выбрать «Сохранить» ;
- для отмены/сброса данных выбрать «Заккрыть» или 



Добавить группу ×

Наименование группы Председатель

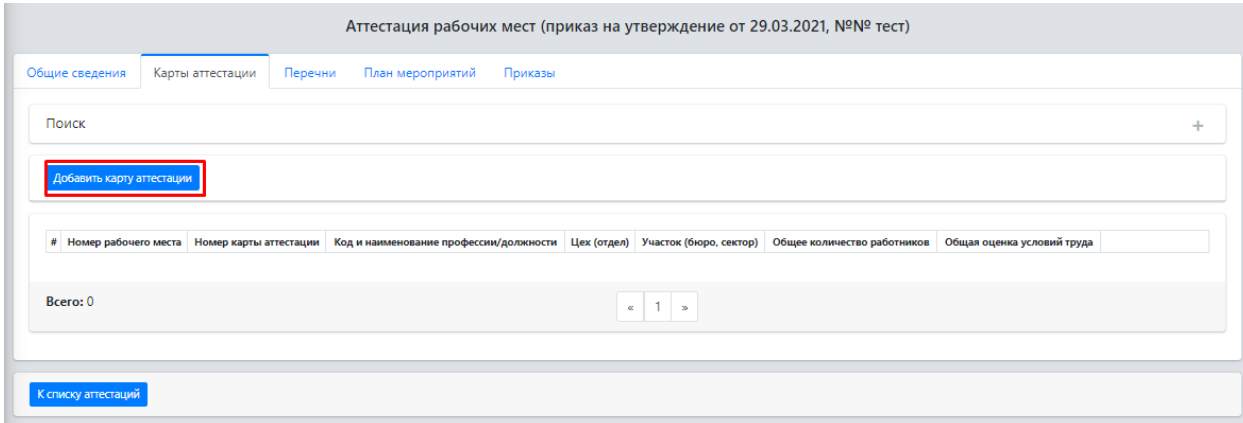
Члены комиссии (введите ФИО через запятую)

[Заккрыть](#) [Сохранить](#)

Заполнение карт аттестаций рабочих мест

Для заполнения карты аттестации необходимо:

- открыть вкладку «Карты аттестации»;



Аттестация рабочих мест (приказ на утверждение от 29.03.2021, №№ тест)

[Общие сведения](#) [Карты аттестации](#) [Перечни](#) [План мероприятий](#) [Приказы](#)

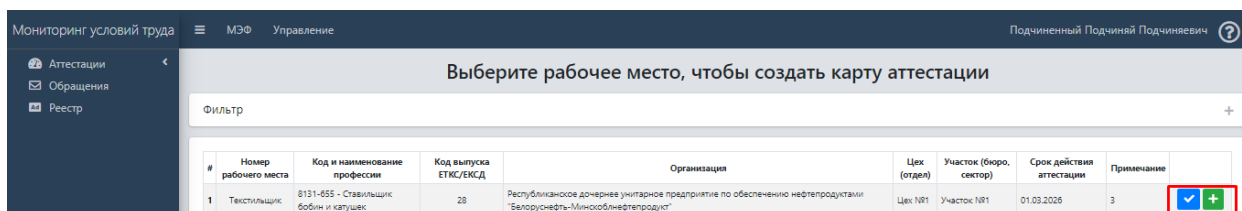
Поиск +



[Добавить карту аттестации](#)

#	Номер рабочего места	Номер карты аттестации	Код и наименование профессии/должности	Цех (отдел)	Участок (бюро, сектор)	Общее количество работников	Общая оценка условий труда
Всего: 0							

[К списку аттестаций](#)

- нажать «Добавить карту аттестации»;






- выбрать рабочее место и перейти дальше  ;
- выбрать рабочее место и остаться  ;

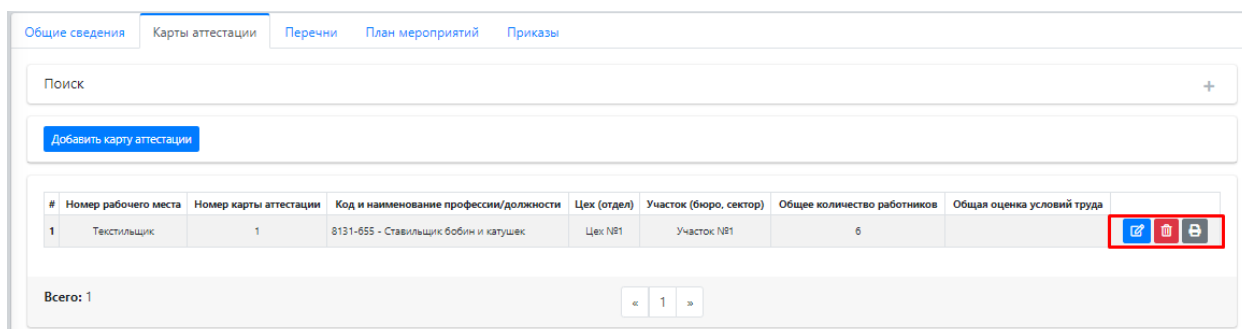
Введите номер карты аттестации

Добавить и перейти
Закреть

- ввести номер карты аттестации;
- выбрать «Добавить и перейти» .

Работа с картами аттестации:

- заполнение/редактирования - выбрать  ;
- удаление – выбрать  ;
- печать - выбрать 



В сформированной карте аттестации рабочего места по условиям труда необходимо заполнить:

- пункт 1 «Общие сведения о рабочем месте» (профессию по совместительству если такая есть);
- пункт 2 «Результаты оценки факторов производственной среды»;
- пункт 3 «Результаты оценки тяжести трудового процесса»;
- пункт 4 «Результаты оценки напряженности трудового процесса»;
- пункт 5 «Показатели оценки условий труда на рабочем месте»;

- пункт 6 «Результаты аттестации рабочего места»;
 - пункт 6.1 «Общая оценка условий труда»;
 - пункт 6.2 «Вывод о праве работника (ов) на компенсации, обязанностях нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников»;
 - пункт 6.3 «Председатель аттестационной комиссии»;
 - пункт 6.4 «Члены аттестационной комиссии»;
 - пункт 6.5 «С результатом аттестации ознакомлены»

Для начала заполнения выбрать «Редактировать» , напротив пункта, который надо заполнить.

Пункт 1 «Общие сведения о рабочем месте» (заполняются при создании рабочего места)

В пункте 1 «Общие сведения о рабочем месте» необходимо заполнить подпункты:

- 1.5.1. «Число рабочих смен»;
- 1.5.2. «Продолжительность смены»;
- 1.6. «Количество аналогичных рабочих мест»;
- 1.7.1. «Численность работающих на одном рабочем месте»;
- 1.7.2. «На всех аналогичных рабочих местах»;
- 1.8. «Из них женщин»;
- 1.10 «Характеристика выполняемой работы по ЕКТС, ЕКСД рабочей (должностной) инструкции. Наименование технологического процесса (вида работ). Наименование операции»;
- 1.11. «Обслуживаемое оборудование: наименование, количество единиц»;
- 1.12. «Применяемые инструменты и приспособления (технологическая оснастка)»;
- 1.13 «Используемые сырье, материалы»

При заполнении подпункта 1.7.1 «Численность работающих на рабочем месте» и 1.7.2 «На всех аналогичных рабочих местах» в сумме должна получаться общая численность работающих.

Пример: если общая численность работающих 5, тогда в подпункте 1.7.1 – 1, в подпункте 1.7.2 – 4.

Если численность работающих равна 1, тогда в подпункте 1.7.1 – 1, 1.7.2 – 0.

Для сохранения внесенных данных выбрать «Сохранить» , для возврата к другим пунктам карты аттестации выбрать «Назад»

Пункт 2 «Результаты оценки факторов производственной среды»

В пункт 2 «Результаты оценки факторов производственной среды» вносятся следующие данные результатов проведенной аттестации:

- Факторы и показатели производственной среды;
- Номер и дата утверждения протокола измерений и (или) исследований;
- Гигиенические нормативы (ПДК, ПДУ);
- Фактические величины;
- Класс (степень) условий труда;
- Время воздействия фактора, %;
- Класс (степень) условий труда с учетом времени воздействия фактора
- Итоговая оценка по каждому фактору (заполняется вручную!)
- Итоговая оценка по всем факторам (заполняется вручную!)
- Оценку проводил:
 - Должность
 - Инициалы Фамилия

Мониторинг условий труда МЭУ Управление Подчиненный Подчиний Подчинивич

Аттестации
Обращения
Реестр

Пункт 2. Результаты оценки факторов производственной среды


Факторы и показатели производственной среды	Номер и дата утверждения протокола измерений и (или) исследований	Гигиенические нормативы (ПДК, ПДУ)	Фактические величины	Класс (степень) условий труда	Время воздействия фактора, %	Класс (степень) условий труда с учетом времени воздействия фактора	
2.1. Химический фактор, мг/м ³				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.2. Биологический фактор				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.3. Пыль, аэрозоли, мг/м ³				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.4. Шум, дБА, дБ				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.5. Инфразвук				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.6. Ультразвук				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.7. Вибрация общая, дБ				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.8. Вибрация локальная, дБ				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.9. Электромагнитные поля и неионизирующее излучение				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.10. Ионизирующее излучение				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.11. Микроклимат				0			+
2.11.1. температура воздуха, °C				0			+
2.11.2. относительная влажность, %				0			+
2.11.3. скорость движения воздуха, м/с				0			+
2.11.4. тепловое излучение, Вт/м ²				0			+
2.11.5. работа на открытом воздухе, в незащищенном помещении, в холодильных камерах				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.12. Освещенность				0			+
Итоговая оценка				0			-
2.13. Аэроионизация				0			+
Итоговая оценка				0			-


Оценку проводил

Должность Инициалы, Фамилия

Copyright © 2014-2019 AdminLTE.io. All rights reserved. Version 3.0.1

- для добавления дополнительной строки для внесения фактора и показателя

производственной среды выбрать ;

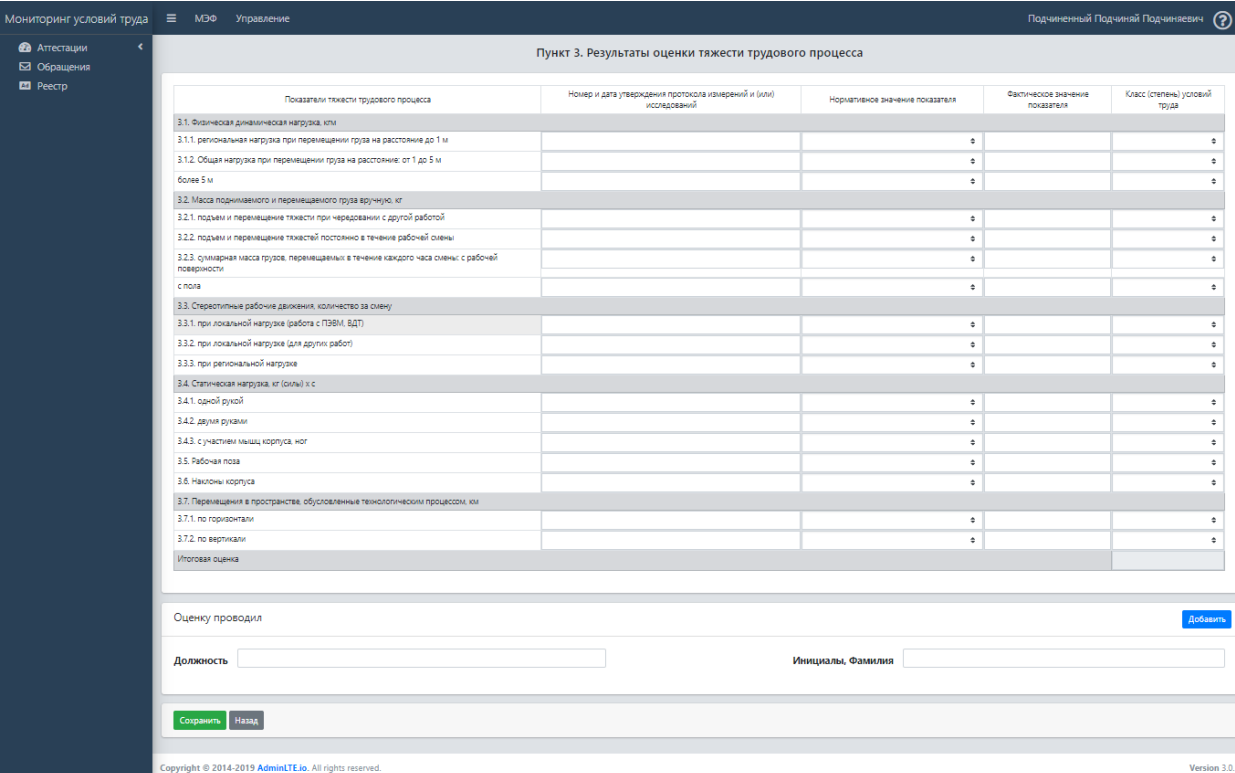
— для удаления строки для внесения фактора и показателя производственной среды выбрать ;

- для добавления ответственного за проведение оценки выбрать «Добавить»;
- для удаления ответственного за проведение оценки стереть данные из полей
- для сохранения внесенных данных выбрать «Сохранить»;
- для возврата к другим пунктам карты аттестации выбрать «Назад»

Пункт 3 «Результаты оценки тяжести трудового процесса»

В пункт 3 «Результаты оценки тяжести трудового процесса» вносятся следующие данные результатов проведенной аттестации:

- Показатели тяжести трудового процесса;
- Номер и дата утверждения протокола измерений и (или) исследований;
- Нормативное значение показателя;
- Фактическое значение показателя;
- Класс (степень) условий труда;
- Итоговая оценка по всем факторам (**заполняется автоматически**)
- Оценку проводил:
 - Должность
 - Инициалы Фамилия



Показатели тяжести трудового процесса	Номер и дата утверждения протокола измерений и (или) исследований	Нормативное значение показателя	Фактическое значение показателя	Класс (степень) условий труда
3.1. Физическая динамическая нагрузка, кДж				
3.1.1. региональная нагрузка при перемещении груза на расстояние до 1 м		0	0	0
3.1.2. Общая нагрузка при перемещении груза на расстояние: от 1 до 5 м более 5 м		0	0	0
3.2. Масса поднимаемого и перемещаемого груза вручную, кг				
3.2.1. подъем и перемещение тяжести при чередовании с другой работой		0	0	0
3.2.2. подъем и перемещение тяжести постоянно в течение рабочей смены		0	0	0
3.2.3. суммарная масса грузов, перемещаемых в течение каждого часа смены: с рабочей поверхности с пола		0	0	0
3.3. Стерильные рабочие движения, количество за смену				
3.3.1. при локальной нагрузке (работа с ПЗВМ, ВДТ)		0	0	0
3.3.2. при локальной нагрузке (для других работ)		0	0	0
3.3.3. при региональной нагрузке		0	0	0
3.4. Статическая нагрузка, кг (силы) x с				
3.4.1. одной рукой		0	0	0
3.4.2. двумя руками		0	0	0
3.4.3. с участием мышц корпуса, ног		0	0	0
3.5. Рабочая поза		0	0	0
3.6. Наклоны корпуса		0	0	0
3.7. Перемещения в пространстве, обусловленные технологическим процессом, км				
3.7.1. по горизонтали		0	0	0
3.7.2. по вертикали		0	0	0
Итоговая оценка				

Оценку проводил

Должность Инициалы, Фамилия

- для добавления ответственного за проведение оценки выбрать «Добавить»;
- для удаления ответственного за проведение оценки стереть данные из полей

- для сохранения внесенных данных выбрать «Сохранить»;
- для возврата к другим пунктам карты аттестации выбрать «Назад»

Часть вторая п. 77 Постановлением Минтруда и соцзащиты от 22.02.2008 N 35:

При превышении измеренного показателя в графе 3 пункта 3 карты указывается нормативное значение показателя, приведенное в графе 3 таблицы 10 приложения 1. Если превышения измеренного показателя не имеется, то в графе 3 пункта 3 карты указывается нормативное значение показателя, приведенное в графе 2 таблицы 10 приложения 1.

Пример: рассмотрим заполнение пункта 3.5 «Рабочая поза».

Результат «Нахождение в позе стоя» - 60%.

3.5. Рабочая поза		(1) Нахождение в позе стоя до 40% времени	60	2
3.6. Наклоны корпуса				
3.7. Перемещения в пространстве, обусловленные технологическим процессом, км		(1) Свободная, удобная поза, возможность смены рабочего положения тела (сидя, стоя)		
3.7.1. по горизонтали		(1) Нахождение в позе стоя до 40% времени смены		
3.7.2. по вертикали		(2) Периодическое, до 25% времени смены, нахождение в неудобной (работа с поворотом т		
		(2) Нахождение в позу стоя до 80% времени смены		
		(2) Пребывание в вынужденной позе (на коленях, на корточках и другое) до 10% времени см		

(правильный вариант заполнения)

Результат «Нахождение в позе стоя» - 90%.

3.5. Рабочая поза		(2) Нахождение в позу стоя до 80% времени	90	3.1
3.6. Наклоны корпуса				
3.7. Перемещения в пространстве, обусловленные технологическим процессом, км		(1) Свободная, удобная поза, возможность смены рабочего положения тела (сидя, стоя)		
3.7.1. по горизонтали		(1) Нахождение в позе стоя до 40% времени смены		
3.7.2. по вертикали		(2) Периодическое, до 25% времени смены, нахождение в неудобной (работа с поворотом т		
		(2) Нахождение в позу стоя до 80% времени смены		
		(2) Пребывание в вынужденной позе (на коленях, на корточках и другое) до 10% времени см		

(правильный вариант заполнения)

Пункт 4 «Результаты оценки напряженности трудового процесса»

Перед внесением данных в пункт 4 необходимо выбрать вариант расчета итоговой оценки напряженности трудового процесса:

- автоматически по 19 показателям ;
- часть 8 п. 83 Постановления Минтруда и соцзащиты;
- часть 9 п. 83 Постановления Минтруда и соцзащиты;
- часть 10 п. 83 Постановления Минтруда и соцзащиты;
- часть 11 п. 83 Постановления Минтруда и соцзащиты;

Мониторинг условий труда МЭО Управление Подчиненный Подчиняемый Подчиняем?

Аттестации Обращения Реестр

Пункт 4. Результаты оценки напряженности трудового процесса

Выберите вариант расчета итоговой оценки напряженности трудового процесса

Показатели напряженности трудового процесса	Характеристика показателей в соответствии с гигиеническими критериями	Класс (степень) условий труда
4.1. Интеллектуальные нагрузки		
4.1.1. Содержание работы		о
4.1.2. Восприятие сигналов (информации) и их оценка		о
4.1.3. Распределение функций по степени сложности задания		о
4.1.4. Характер выполняемой работы		о
4.2. Сенсорные нагрузки		
4.2.1. Длительность сосредоточенного наблюдения (в % от времени смены)		о
4.2.2. Плотность сигналов (световых, звуковых) и сообщений в среднем за 1 час работы		о
4.2.3. Число производственных объектов одновременного наблюдения		о
4.2.4. Размер объекта различения (при расстоянии от глаз работающего до объекта различения не более 0,5 м) в мм при длительности сосредоточенного наблюдения (% времени смены)		о
4.2.5. Работа с оптическими приборами (микроскопы, лупы и т.п.) при длительности сосредоточенного наблюдения (% времени смены)		о
4.2.6. Наблюдение за экранами видеотерминалов (часов в смене); при буквенно-цифровом типе отображения информации при графическом типе отображения		о
4.2.7. Нагрузка на слуховой анализатор (при производственной необходимости восприятия речи или дифференцированных сигналов)		о
4.2.8. Нагрузка на голосовой аппарат (суммарное количество часов, наговариваемое в неделю)		о
4.3. Эмоциональные нагрузки		
4.3.1. Степень ответственности за результат собственной деятельности. Значимость ошибок		о
4.3.2. Степень риска для собственной жизни		о
4.3.3. Степень ответственности за безопасность других лиц		о
4.4. Монотонность нагрузок		
4.4.1. Число элементов (применяемых) инструментов для реализации простого задания или в многократно повторяющихся операциях		о
4.4.2. Продолжительность выполнения простых производственных заданий или повторяющихся операций, сек		о
4.4.3. Монотонность производственной обстановки (время пассивного наблюдения за ходом технологического процесса в % от времени смены)		о
4.5. Режимы работы		
4.5.1. Сменность работы*		о
Итоговая оценка напряженности трудового процесса		о

Оценку проводил

Должность Инициалы, Фамилия

Copyright © 2014-2019 AdminTE.io. All rights reserved. Version 3.0.1

Далее вносятся:

- Показатели напряженности трудового процесса;
- Характеристика показателей в соответствии с гигиеническими критериями;
- Класс (степень) условий труда;
- Итоговая оценка напряженности трудового процесса (**заполняется автоматически**)
- для добавления ответственного за проведение оценки выбрать «Добавить»;
- для удаления ответственного за проведение оценки стереть информацию из полей
- для сохранения внесенных данных выбрать «Сохранить»;
- для возврата к другим пунктам карты аттестации выбрать «Назад»

Пункт 5 «Показатели оценки условий труда на рабочем месте»

Пункт 5 «Показатели оценки условий труда на рабочем месте» заполняется автоматически с учетом итоговых оценок воздействующих факторов, указанных в пунктах 2 – 4 карты аттестации, поэтому необходимо проверить заполнение всех итоговых оценок в вышеперечисленных пунктах.

При заполнении таблиц, расположенных в пунктах 2 – 4, необходимо контролировать заполнение строки «Итоговая оценка фактора» для столбца «Класс (степень) условий труда». Указанное в поле значение используется в пункте 5.

Для просмотра значений показателей оценки условий труда выбрать



Мониторинг условий труда | МЭФ | Управление | Подчиненный | Подчиненный | Подчиненный

Пункт 5. Показатели оценки условий труда на рабочем месте

Фактор	Класс условий труда						
	Оптимальный 1	Допустимый 2	Вредный 3.1 3.2 3.3 3.4			Опасный (экстремальный) 4	
5.1. Химический							
5.2. Биологический							
5.3. Пыли, аэрозоли							
5.4. Шум							
5.5. Инфразвук							
5.6. Ультразвук							
5.7. Вибрация общая							
5.8. Вибрация локальная							
5.9. Электромагнитные поля и неионизирующее излучение							
5.10. Ионизирующее излучение							
5.11. Микроклимат							
5.12. Освещение							
5.13. Аэроионизация							
5.14. Тяжесть труда							
5.15. Напряженность труда							
5.16. Общая оценка условий труда							

Назад

Copyright © 2014-2019 AdminTEio. All rights reserved. Version 3.0.1

— для возврата к другим пунктам карты аттестации выбрать «Назад»

Пункт 6 «Результаты аттестации рабочего места»

Пункт 6.1 «Общая оценка условий труда»

Пункт 6.1 «Общая оценка условий труда» рассчитывается автоматически.

Пункт 6.2 «Вывод о праве работника (ов) на компенсации,

обязанностях нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников»

В пункте 6.2 «Вывод о праве работника (ов) на компенсации, обязанностях нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников» необходимо заполнить:

- обязанности нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников;
- дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (указать количество календарных дней);
- сокращенная продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (указать количество часов);
- доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (указать процент доплат).

В поле «Обязанности нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников» выбрать один из вариантов:

- Список № 1;

- Список № 2;
- Перечень текстильных производств;
- Перечень медицинских работников;
- Списками и перечнем не предусмотрено;
- Обязанности нанимателя не подтверждены результатами аттестации

«Список № 1» - выбирается, если профессия входит в список №1 производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение, при этом общая оценка условий труда составляет 3.3. и выше;

«Список № 2» - выбирается, если профессия входит в список №2 производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение, при этом общая оценка условий труда составляет 3.2. и выше;

«Перечень текстильных производств» - выбирается, если профессия входит в перечень рабочих мест работниц текстильных профессий для целей профессионального пенсионного страхования, при этом общая оценка условий труда составляет 3.1. и выше;

«Перечень медицинских работников» - выбирается, если профессия входит в перечень учреждений, организаций и должностей для целей профессионального пенсионного страхования медицинских и педагогических работников, при этом общая оценка условий труда составляет 3.1. и выше;

«Списками и перечнем не предусмотрено» - выбирается, если профессия не входит в списки и перечни профессий и должностей для целей профессионального пенсионного страхования;

«Обязанности нанимателя не подтверждены результатами аттестации» - выбирается, если профессия входит в списки и перечни профессий и должностей для целей профессионального пенсионного страхования, но общая оценка условий труда равна 1 и 2 (для профессий из Списка 1 общая оценка равна 3.2 и ниже, из Списка 2 общая оценка равна 3.1 и ниже).

При выборе пункта «Обязанности нанимателя не подтверждены результатами аттестации» необходимо заполнить поле «Причины неподтверждения», выбрав один из вариантов:

– **Не подтверждены условия труда** - выбирается, если профессия входит в списки и перечни профессий и должностей для целей профессионального пенсионного страхования, но общая оценка условий труда ниже положенного;

– **Не соблюдены условия списков** - выбирается в случае, если профессия входит в список №1, список №2 производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение, но не удовлетворяет условиям данного списка (Пример: неполный рабочий день, и др.).

В поле «Дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда» указать количество дней.

В поле «Сокращенная продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда» указать количество часов.

В поле «Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда» указать процент доплат:

- % от тарифной ставки 1 разряда;
- % от базовой ставки

Если какая-либо компенсация не подтвердилась, необходимо заполнить поле «Причины неподтверждения»:

– **Дополнительный отпуск:**

– не подтверждены условия труда - выбирается в случае, если общая оценка условий труда равна 2 и ниже (для профессий из Списка 1 общая оценка равна 3.2 и ниже, из Списка 2 общая оценка равна 3.1 и ниже);

– предоставляется по другим основаниям – выбирается в случае, если дополнительный отпуск предоставляется не по результатам аттестации рабочих мест, а по другим основаниям.

– **Сокращенная продолжительность рабочего времени:**

– не подтверждены условия труда - выбирается в случае, если общая оценка условий труда равна 2 и ниже (для профессий из Списка 1 общая оценка равна 3.2 и ниже, из Списка 2 общая оценка равна 3.1 и ниже);

– не предусмотрено законодательством - выбирается в случае, если профессия не включена в список производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

– не соблюдены условия списков - выбирается в случае, если профессия включена в список производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени, но не удовлетворяет условиям данного списка (Пример: неполный рабочий день, и др.);

– **Доплаты:**

– не подтверждены условия труда - выбирается в случае, если общая оценка условий труда равна 2 и ниже (для профессий из Списка 1 общая оценка равна 3.2 и ниже, из Списка 2 общая оценка равна 3.1 и ниже);

– выплачиваются по другим основаниям - выбирается в случае, если работник получает доплаты за работу с вредными и опасными условиями труда не по результатам аттестации, а по другим основаниям (Пример: медицинские работники – Приказ Минздрава № 264 от 27.08.1999, и др.).

После заполнения пункта 6 карты аттестации можно проверить наличие карты в перечнях.

Для этого выбираем напротив поля «Наличие карты в перечнях»:

Наличие карты в перечнях		Сохранить и добавить в перечни +
Наличие карты в перечнях		Сохранить и добавить в перечни -
Наименование перечня	Наличие карты в перечне	
Перечень по профессиональному пенсионному страхованию	×	
Перечень работниц текстильных профессий	×	
Перечень медицинских работников	×	
Перечень на дополнительный отпуск	×	
Перечень на сокращенную продолжительность рабочего времени	×	
Перечень право на доплаты	×	
Перечень не подтвердивших вредные условия труда	×	
При сохранении карты аттестации, происходит автоматический расчет наличия карты аттестации в перечнях.		

В данной версии Модуля электронной формы все перечни формируются автоматически в соответствии с законодательством.

! Если карта аттестации не попала в какой-либо из перечней, а должна, то необходимо проверить корректность заполнения карты аттестации, все пункты должны быть заполнены, в т.ч. «причины неподтверждения» компенсаций.

Для сохранения и добавления карты аттестации в перечни необходимо выбрать «Сохранить и добавить в перечни».

Пункт 6.3 «Председатель аттестационной комиссии»

Для выбора председателя аттестационной комиссии необходимо в поле «Выбрать аттестационную комиссию» нажать + и выбрать аттестационную комиссию Выбрать, которая была создана ранее (см. пункт инструкции «Внесение членов аттестационной комиссии»).

Выбрать аттестационную комиссию	+
---------------------------------	---

#	Наименование	Председатель	Члены комиссии	
1	N1	Иванов И.И.	Петров А.Н., Сидоров К.В.	Выбрать

После выбора аттестационной комиссии пункт 6.3 и 6.4 карты аттестации заполнятся автоматически.

Аттестационная комиссия	
6.3 Председатель аттестационной комиссии	Иванов И.И.
6.4 Члены аттестационной комиссии	Петров А.Н., Сидоров К.В.

Пункт 6.4 «Члены аттестационной комиссии»

Пункт 6.4 «Члены аттестационной комиссии» заполняется автоматически после выбора аттестационной комиссии.

Пункт 6.5 «С результатом аттестации ознакомлены»

В пункт 6.5 «С результатом аттестации ознакомлены» вносятся (через запятую) ФИО ознакомленных с результатами аттестации.

Для сохранения всей внесенной информации (пункт 1-6) выбрать «Сохранить».

Для возврата к списку карт аттестаций выбрать «К списку карт аттестации».

Заполнение перечней

Для просмотра, редактирования и заполнения перечней необходимо зайти в раздел «Перечни».

Наименование аттестационного документа	Количество карт в перечне
Перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждены особые условия труда, соответствующие требованиям списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда и влекущие обязанности нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников	0
Перечень рабочих мест работников текстильных профессий для целей профессионального пенсионного страхования	0
Перечень рабочих мест медицинских работников, на которых по результатам аттестации подтверждены условия труда, соответствующие требованиям раздела 1 перечня учреждений, организаций и должностей для целей профессионального пенсионного страхования медицинских и педагогических работников, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 9 октября 2008г. №1490 "О некоторых вопросах профессионального пенсионного страхования" (национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008г. №249, 5/28508), и влекущие обязанности нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников	0
Перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	0
Перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждены вредные и (или) опасные условия труда, соответствующие требованиям списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени	0
Перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	0
Перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых результатами аттестации не подтверждены условия труда, дающие право на сокращенную продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оплату труда в повышенном размере путем установления доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (далее - компенсаций), а также влекущие обязанности нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников (далее - ППС)	0

Работа с перечнями:

- редактирование/заполнение - выбрать «Редактировать»
- печать - выбрать «Печать»

При наличии карты в перечне в перечне заполняется:

- поле «Согласовано»:
 - ФИО;
 - дата;
- поле «Утверждено»:
 - дата приказа;
 - номер приказа;
- поле «Ответственный»:
 - И.О. Фамилия

Для сохранения внесенных данных выбрать «Сохранить».

Для возврата к списку перечней выбрать «Назад».

Кроме этого заполняется:


В перечне рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждены особые условия труда, соответствующие требованиям списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда и влекущие обязанности нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников особые показатели, обозначенные в списках;

в перечне рабочих мест работниц текстильных профессий для целей профессионального пенсионного страхования **особые показатели, обозначенные в перечне текстильных производств;**

в перечне рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждены вредные и (или) опасные условия труда, соответствующие требованиям списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени **раздел, глава и пункт списка.**

Для заполнения вышеуказанных данных необходимо:

- выбрать перечень;
- напротив карты аттестации выбрать «Детализация записи» ;

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Код и наименование профессии рабочих, должности служащих согласно ОКПД	Код выпуска ЕТКС, ЕКСД	Номер списка, раздела, пункт, подпункт	Особые показатели, обозначенные в списках	Класс (степень) вредности или опасности условий труда	Количество работников	
1	литейный, №1	1321-116 - Начальник цеха	01	Список 2,		3.3		

Всего: 1

« 1 »

- для возврата к карте аттестаций выбрать «Перейти к карте аттестации» 

Детализация записи ×


Номер списка, раздела, пункт, подпункт	Список 2	Код профессии	1321-116
Цех (отдел)	литейный	Наименование профессии	Начальник цеха
Участок (бюро, сектор)	№1	ЕТКС/ЕКСД	01
Класс условий труда	3.3	Количество работников	

Особые показатели, обозначенные в списках:

ЗакретьСохранить

Для сохранения данных выбрать «Сохранить», для закрытия окна «Детализация записи»

- приведены в соответствие с требованиями гигиенических нормативов;
- отметка о выполнении

Для сохранения данных выбрать «Сохранить», для закрытия окна «Детализация записи» выбрать «Закрыть» или  .

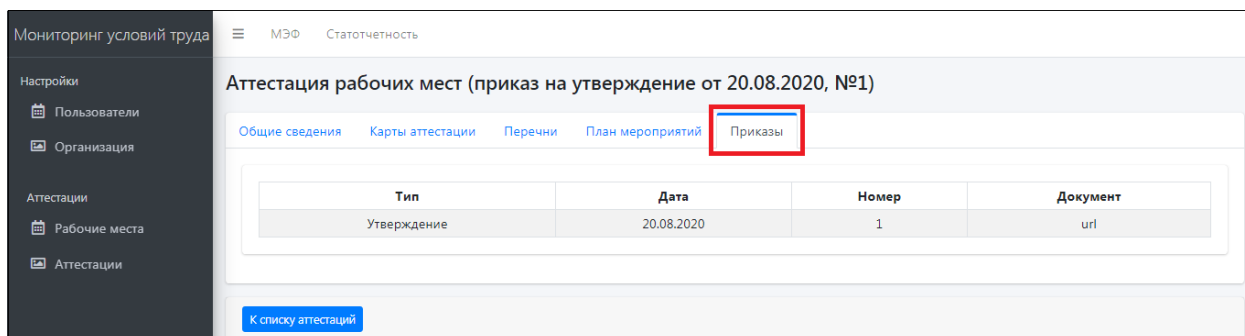
Для сохранения всех внесенных данных выбрать «Сохранить» .

Для возврата к списку аттестаций выбрать «К списку аттестаций».

Внесение приказа

Для внесения приказа необходимо:

- зайти в раздел «Приказы»




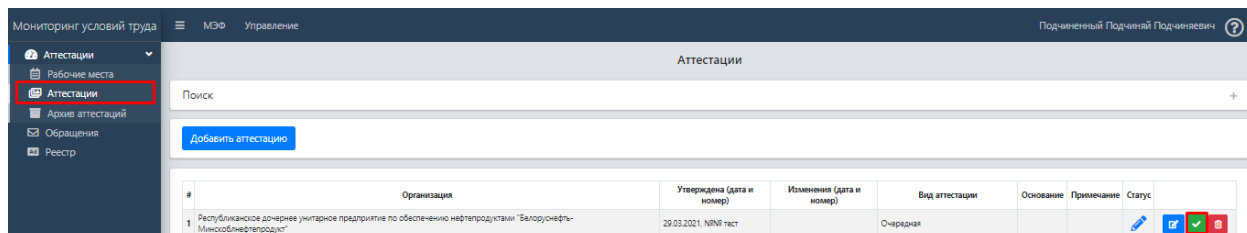
(Будет реализовано позже)

Для возврата к списку аттестаций выбрать «К списку аттестаций».

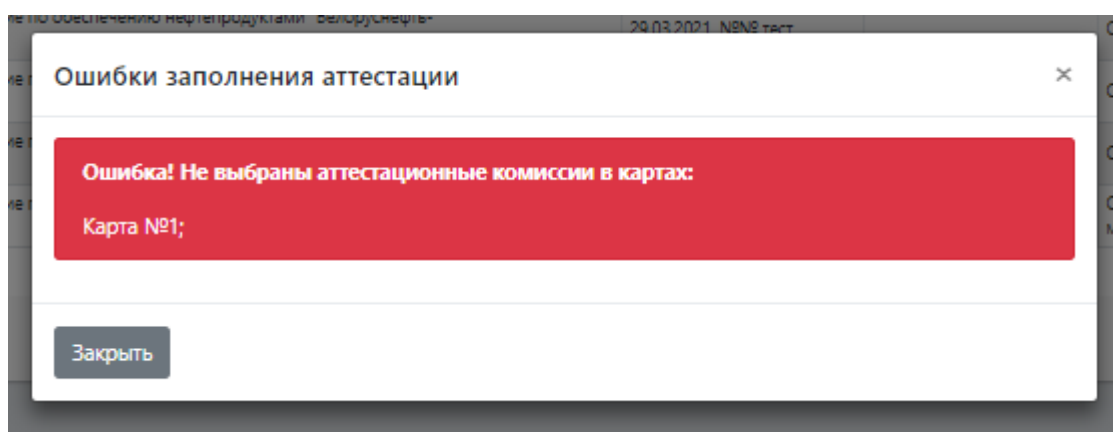
Утверждение результатов аттестации

Для утверждения результатов аттестации необходимо:

- зайти в раздел «Аттестации»;
- выбрать «Утвердить» 



В случае если какие-либо карты или перечни были заполнены не полностью, то при попытке утверждения система выдаст соответствующее сообщение.



В случае если всё было заполнено корректно появится окно утверждения аттестации

Утверждение аттестации

Дата приказа на утверждение: 19.03.2021

Номер приказа на утверждение: 111

Текст приказа на утверждение:
Тест

Закреть Утвердить

В этом окне нужно ввести текст приказа и нажать «Утвердить»

Утвержденная аттестация, отправленная на проверку гос. экспертизе отображается в общем списке с иконкой очков и её уже нельзя удалить или редактировать. Аттестация доступна только для просмотра.

Мониторинг условий труда МЭФ Управление Подчиненный Подчиня Подчиняем

Аттестации

Поиск

Добавить аттестацию

#	Организация	Утверждена (дата и номер)	Изменения (дата и номер)	Вид аттестации	Основание	Примечание	Статус
1	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскоблинефтепродукт"	29.03.2021, №111		Очередная			
2	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскоблинефтепродукт"	26.03.2021, №11		Очередная	11		63

В случае если аттестация была принята экспертом, то в общем списке оно отобразится как принятая (с иконкой галочки)

МЭФ Управление Подчиненный Подчиня Подчиняевич

Аттестации

Поиск +

Добавить аттестацию

#	Организация	Утверждена (дата и номер)	Изменения (дата и номер)	Вид аттестации	Основание	Примечание	Статус	
1	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	29.03.2021, N№9 тест		Очередная				
2	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	26.03.2021, N№1		Очередная		11		
3	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	19.03.2021, N№111		Очередная		111		
4	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	02.03.2021, N№Подчинен		Очередная (для новых рабочих мест)		13		

Если аттестация была отклонена, то в общем списке она отобразится с иконкой крестика

Аттестации

Поиск +

Добавить аттестацию

#	Организация	Утверждена (дата и номер)	Изменения (дата и номер)	Вид аттестации	Основание	Примечание	Статус	
1	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	29.03.2021, N№9 тест		Очередная				
2	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	26.03.2021, N№1		Очередная		11		
3	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	19.03.2021, N№111		Очередная		111		
4	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	02.03.2021, N№Подчинен		Очередная (для новых рабочих мест)		13		

Всего: 4

< 1 >

Если аттестация была отправлена на доработку из-за незначительных технических ошибок, то в общем списке она отобразится с иконкой ключа.

#	Организация	Утверждена (дата и номер)	Изменения (дата и номер)	Вид аттестации	Основание	Примечание	Статус	
1	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	29.03.2021, N№9 тест		Очередная				
2	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	26.03.2021, N№1		Очередная		11		
3	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	19.03.2021, N№111		Очередная		111		
4	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	02.03.2021, N№Подчинен		Очередная (для новых рабочих мест)		13		

Всего: 4

< 1 >

Для того, чтобы исправить аттестацию с незначительными техническими ошибками необходимо нажать на

После нажатия откроется страница редактирования аттестации, где необходимо внести исправления согласно замечаниям эксперта. **(В этом случае приказ на изменение не нужен)**

Для того, чтобы исправить отклоненную аттестацию необходимо нажать на

После чего появится окно для ввода приказа на изменение

Изменение аттестации


Дата приказа на утверждение: 19.03.2021 Номер приказа на утверждение: 111

Дата приказа на изменение: Номер приказа на изменение:

Текст приказа на изменение:

Закреть Применить

В этом окне необходимо заполнить данные приказа на изменение и нажать «Применить», только после этого аттестация станет доступной для редактирования.

Доступная для редактирования аттестация после отклонения или отправки на доработку в общем списке отображается с иконкой 

Мониторинг условий труда МФУ Управление Подчиненный Подчиняя Подчинявч ?







Аттестации

Рабочие места
Аттестации
Архив аттестаций
Обращения
Реестр

Аттестации

Поиск

[Добавить аттестацию](#)

#	Организация	Утверждена (дата и номер)	Изменения (дата и номер)	Вид аттестации	Основание	Примечание	Статус
1	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	29.03.2021, N191 текст		Очередная			  
2	Республиканское дочернее унитарное предприятие по обеспечению нефтепродуктами "Белоруснефть-Минскобнефтепродукт"	26.03.2021, N1		Очередная		11	  


После того как эксперт принял решение отклонить аттестацию на странице редактирования и просмотра появляется вкладка История рассмотрения, на которой можно увидеть кто принимал решение по данной аттестации, когда решение было принято, а так же прочитать комментарий оставленный экспертом.

Мониторинг условий труда МФУ Управление Подчиненный Подчиняя Подчинявч ?

Аттестация рабочих мест (приказ на утверждение от 26.03.2021, N1)

Общие сведения Карты аттестации Перечни План мероприятий Приказы История рассмотрения

Общая информация


Текущий статус проверки:  Отклонена (технические ошибки)

Дата первого поступления: 26.03.2021 12:26:57

Нарушение срока: Нет

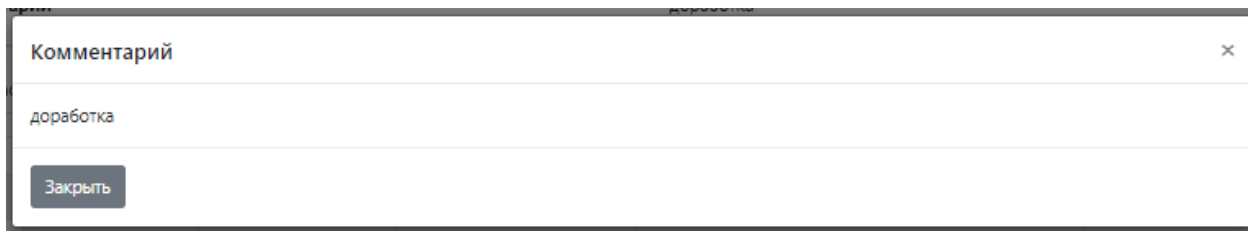
Текущий комментарий: доработка

Информация о рассмотрении

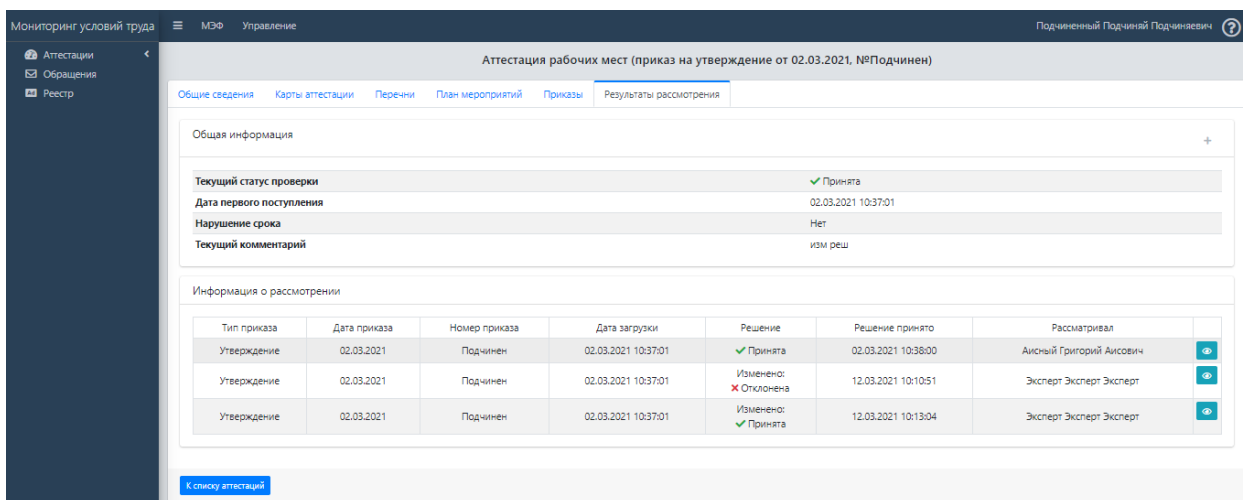
Тип приказа	Дата приказа	Номер приказа	Дата загрузки	Решение	Решение принято	Рассматривал
Утверждение	26.03.2021	1	26.03.2021 12:26:57			
Изменен:	26.03.2021	1	26.03.2021 12:26:57	 Отклонена (технические ошибки)	29.03.2021 12:56:09	Эксперт Эксперт Эксперт

Для того, чтобы вывести на экран только комментарий необходимо нажать на 

После чего появится окно с комментарием.

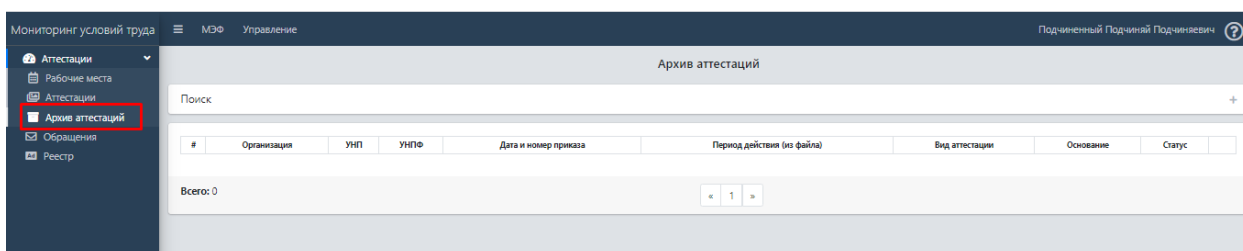


После того, как аттестация будет принята, на странице просмотра вкладка поменяет своё название на Результаты рассмотрения.



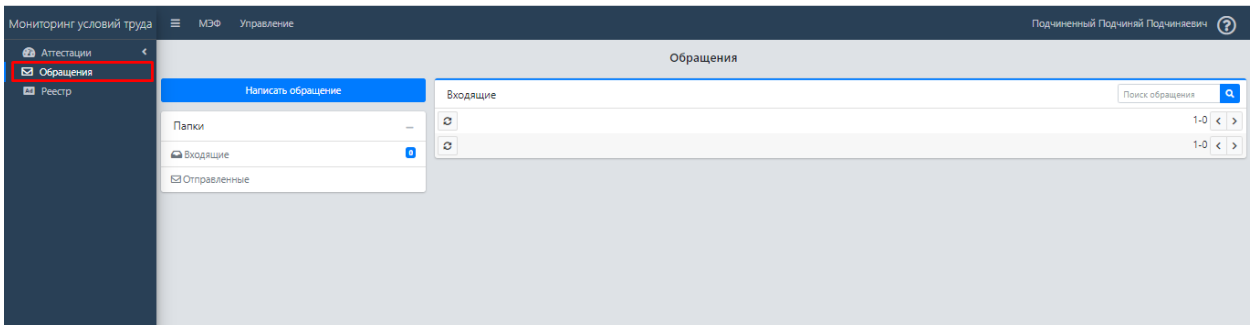
Архив аттестаций

Для того, чтобы просмотреть аттестации из старой системы МЭФ необходимо зайти в архив аттестаций



Обращения

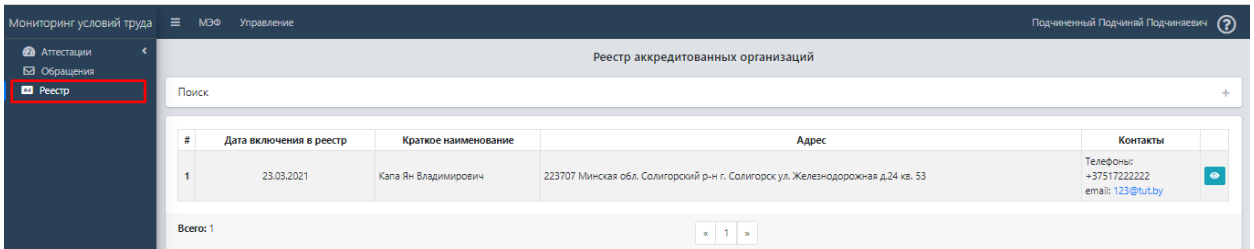
Можно написать обращение в тех поддержку если возникли какие-либо вопросы. Для этого нужно открыть раздел Обращения в левом меню




Затем нажать «Написать сообщение».

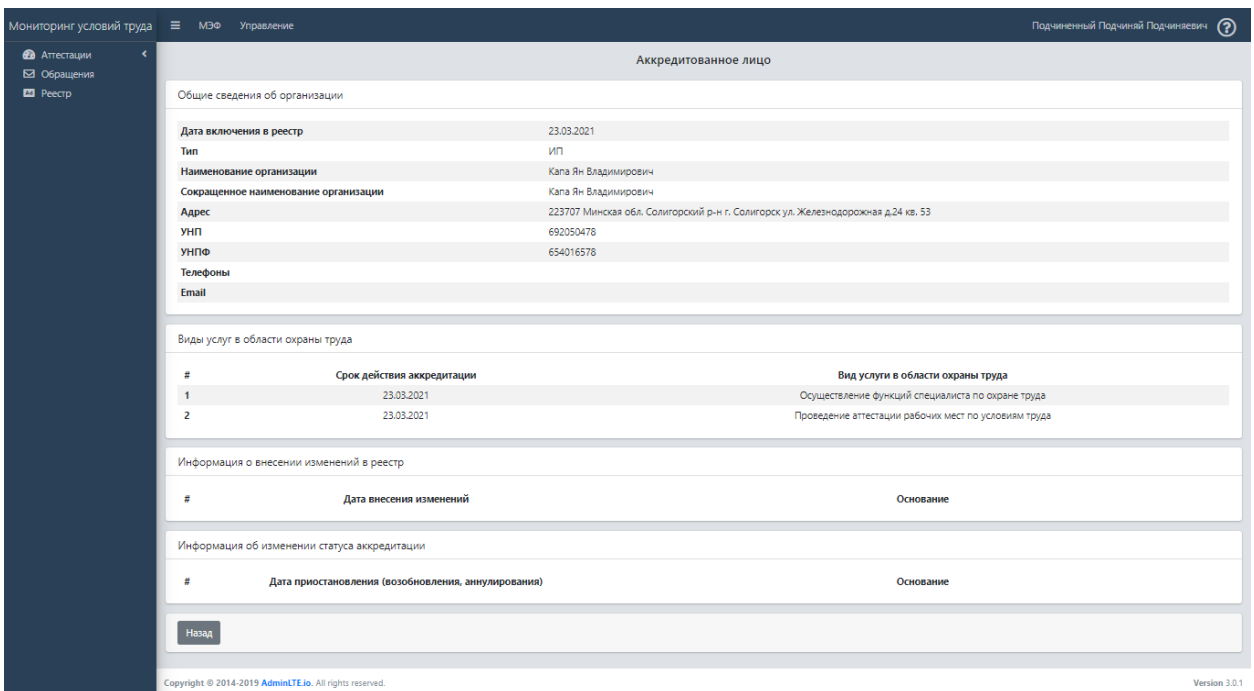
Реестр

Для того, чтобы ознакомиться со списком аккредитованных лабораторий необходимо открыть Реестр в левом меню



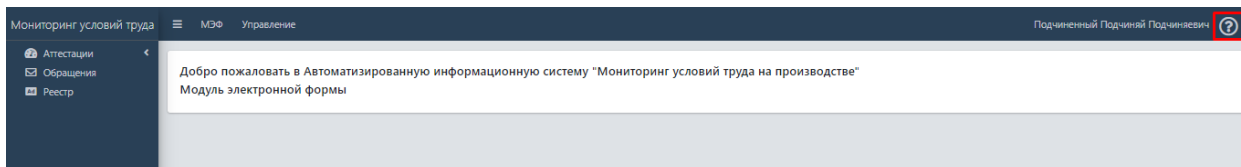
Для просмотра более подробной информации о лаборатории необходимо нажать на .

Откроется страница с информацией о лаборатории.

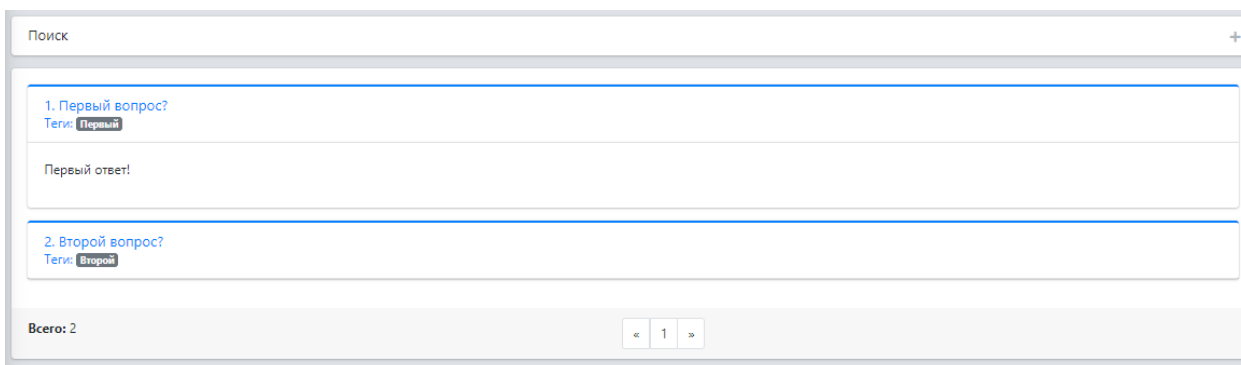


Ответы на вопросы

Внутри приложения создана страница с ответами на некоторые вопросы, которые будут возникать. Для того, чтобы перейти на эту страницу необходимо в верхнем меню нажать на знак вопроса.



На странице будут отображены вопросы и ответы следующим образом



По умолчанию вопросы будут отображены в свернутом виде как второй вариант на рисунке. Для того, чтобы развернуть вопрос и увидеть на него ответ необходимо кликнуть по нему. Развернутый вопрос с ответом отображен как первый вариант на рисунке.