

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ТРУДА
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

КОНТРОЛЬНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ (ЧЕК-ЛИСТ) №

в сфере надзора за соблюдением законодательства о труде и об охране труда

ЗАПОЛНЕН:

в ходе проверки

при планировании проверки

ВИД ПРОВЕРКИ:

выборочная

внеплановая

ПРОВЕРЯЮЩИЙ (руководитель проверки):

инициалы, фамилия, должность государственного гражданского служащего, контактный телефон проверяющего

(руководителя проверки) или должностного лица, направившего контрольный список вопросов (чек-лист)

Дата начала
заполнения

Дата завершения
заполнения

Дата направления

число

число

число

месяц

месяц

месяц

год

год

год

СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕРЯЕМОМ СУБЪЕКТЕ:

учетный номер плательщика

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
проверяемого субъекта

место нахождения (регистрации) проверяемого субъекта (объекта проверяемого
субъекта), контактные данные

(адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

место осуществления деятельности, контактные данные

(адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

необходимые характеристики объекта проверяемого субъекта

(среднесписочная численность работающих, код вида основной деятельности по ОКРБ 005-2011 и его расшифровка)

представитель (представители) проверяемого субъекта

инициалы, фамилия, должность служащего, контактный телефон

Перечень требований, предъявляемых к проверяемому субъекту

Формулировка требования, предъявляемого к проверяемому субъекту	Структурные элементы нормативных правовых актов, устанавливающих требования	Сведения о соблюдении требований проверяемым субъектом по данным						Примечание
		проверяемого субъекта			проверяющего			
		да	нет	не требуется	да	нет	не требуется	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Рабочим временем членов экипажа судна внутреннего водного транспорта, несущих вахтенную службу, считается время несения вахты, а также время, затраченное ими вне вахты по распоряжению капитана (командира) на выполнение аварийных и авральных работ.	часть первая пункта 6							
2. Рабочим временем членов экипажа судна внутреннего водного транспорта, не несущих вахтенную службу, является время, в течение которого члены экипажа судна выполняют судовые работы в соответствии с судовыми расписаниями.	часть вторая пункта 6							
3. Для членов экипажа судна внутреннего водного транспорта началом работы считается время приема вахты, судовых работ в часы, установленные расписанием вахт и судовых работ.	пункт 7							
4. Для членов экипажа судна внутреннего водного транспорта окончанием работы считается время сдачи вахты, судовых работ в часы, установленные расписанием вахт и судовых работ.	пункт 7							
5. Для членов экипажа судна внутреннего водного транспорта время начала работы (смены) определено графиком работ (сменности).	пункт 7							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6. Для членов экипажа судна внутреннего водного транспорта время окончания работы (смены) определено графиком работ (сменности).	пункт 7							
7. На самоходных судах, самоходных транспортных судах и плавучих средствах (далее – суда) с круглосуточной работой для членов экипажа судна организован трехсменный график работ (сменности) при экипажном методе работы на судах.	части первая и вторая пункта 8							
8. На судах с круглосуточной работой из-за недостатка жилых помещений для размещения всего экипажа судна введен двухсменный график работ (сменности).	часть третья пункта 8							
9. На судах при двухсменном графике работ (сменности) рабочее время каждого члена экипажа распределено на две вахты.	часть четвертая пункта 8, пункт 12							
10. На судах при двухсменном графике работ (сменности) рабочее время каждого члена экипажа не превышает 12 часов в сутки.	часть четвертая пункта 8, пункт 12							
11. На судах при двухсменном графике работ (сменности) перерыв между вахтами составляет не менее 6 часов.	часть четвертая пункта 8, пункт 12							
12. Очередная вахтенная смена предупреждается о заступлении на вахту не позднее чем за 30 минут до ее начала.	часть первая пункта 9							
13. Графики работ (сменности) судовой команды утверждены капитаном (командиром) судна.	часть вторая пункта 10							
14. Графики работ (сменности) работников, обслуживающих пассажиров, утверждены капитаном (командиром) судна.	часть вторая пункта 10							
15. При совмещении должностей (профессий) командный состав несет вахты в часы, установленные для лиц судоводительской специальности.	часть третья пункта 10							
16. При одновременном нахождении на судне капитана-механика (командира-механика) и сменного капитана - сменного механика (первого (второго, третьего) помощника командира - первого (второго, третьего) помощника механика) последний несет вахту в часы, установленные для лица, которое он заменяет.	часть четвертая пункта 10							
17. Работа экипажа судна по бригадному методу с нахождением на судне одной бригады, возглавляемой капитаном-механиком	пункт 13							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
(командиром-механиком) и сменным капитаном - сменным механиком, организуется при условии продолжительности работы (смены) каждого члена экипажа не превышающей 12 часов в сутки.								
18. Работа экипажа судна по бригадному методу с нахождением на судне одной бригады, возглавляемой капитаном-механиком (командиром-механиком) и сменным капитаном-сменным механиком, организуется при условии нахождения на судне каждой бригады не более 15 суток подряд.	пункт 13							
19. Авральные работы, выполняемые членами экипажей судов сверх установленной продолжительности рабочего времени, предусмотренной графиком вахт, относятся к сверхурочным работам.	пункт 16							
20. Ежедневная продолжительность рабочего времени члена экипажа судна, включая время несения вахт, судовых работ, при суммированном учете рабочего времени не превышает 12 часов в среднем за учетный период.	часть вторая пункта 17							
21. Членам экипажей судов внутреннего водного транспорта предоставляются перерывы для отдыха и питания.	абзац второй пункта 18							
22. Членам экипажей судов внутреннего водного транспорта предоставляется ежедневный отдых.	абзац третий пункта 18							
23. Членам экипажей судов внутреннего водного транспорта предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых).	абзац четвертый пункта 18							
24. Членам экипажей судов внутреннего водного транспорта предоставляются выходные дни во время государственных праздников и праздничных дней.	абзац пятый пункта 18							
25. Членам экипажей судов внутреннего водного транспорта предоставляются суммированные дни отдыха.	абзац шестой пункта 18							
26. Членам экипажей судов внутреннего водного транспорта при продолжительности рабочей смены более 8 часов предоставляется 2 перерыва для отдыха и питания общей продолжительностью не более 2 часов.	часть первая пункта 19							
27. Членам экипажей судов внутреннего водного транспорта перерыв для отдыха и питания предоставляется через 4 часа после начала работы.	часть вторая пункта 19							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
28. Временем ежедневного отдыха членов экипажа считается перерыв между вахтами или периодами выполнения судовых работ.	часть первая пункта 20							
29. Продолжительность ежедневного отдыха составляет не менее 12 часов.	часть вторая пункта 20							
30. Один из перерывов в работе составляет не менее 8 часов непрерывного отдыха, при работе экипажей по бригадному методу - не менее 6 часов, а продолжительность остальных перерывов перед заступлением на ходовую вахту составляет не менее 4 часов.	часть вторая пункта 20							
31. Суммированные дни отдыха, полагающиеся членам экипажа судна внутреннего водного транспорта за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени, предоставляются в период навигации при длительных стоянках судов (ремонт, холодный отстой и так далее).	часть первая пункта 22							
32. Суммированные дни отдыха членам экипажа судна внутреннего водного транспорта за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени, предоставляются в межнавигационный период.	часть первая пункта 22							
33. В межнавигационный период суммированные дни отдыха членам экипажа судна внутреннего водного транспорта за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени предоставляются перед отпусками.	часть вторая пункта 22							
34. Очередность предоставления членам экипажа судна внутреннего водного транспорта суммированных дней отдыха за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени, в навигационный период устанавливается нанимателем по согласованию с капитаном (командиром) судна.	часть третья пункта 22							

(подпись)

(инициалы, фамилия, должность государственного гражданского служащего проверяющего (руководителя проверки))

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия, должность служащего представителя проверяемого субъекта)

« ___ » _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЯ:

Пояснения по заполнению контрольного списка вопросов (чек-листа):

1. В графе 2 контрольного списка вопросов (чек-листа) указаны структурные элементы Положения о рабочем времени и времени отдыха экипажей судов внутреннего водного транспорта, утвержденного постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 30 сентября 2011 г. № 60.

2. При заполнении проверяемым субъектом контрольного списка вопросов (чек-листа) указываются:
на титульном листе:

дата начала и завершения заполнения контрольного списка вопросов (чек-листа). В соответствии с частью третьей пункта 24 Положения о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 6 июня 2025 г. № 227, информация по контрольному списку вопросов (чек-листу) должна быть представлена проверяемым субъектом в контролирующей (надзорной) орган не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного списка (чек-листа);

инициалы, фамилия, должность, контактный телефон представителя (представителей) проверяемого субъекта;

в перечне требований, предъявляемых к проверяемому субъекту, в графах 3-5 напротив каждого требования, указывается знак «+»:

позиция «Да» (графа 3), если предъявляемое требование реализовано в полном объеме по проверяемому субъекту (объекту проверяемого субъекта);

позиция «Нет» (графа 4), если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

позиция «Не требуется» (графа 5), если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) надзору применительно к данному проверяемому субъекту;

позиция «Примечание» (графа 9) отражает поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.

3. Дата направления заполняется проверяющим (руководителем проверки) при направлении контрольного списка вопросов (чек-листа).

Графы 6-8 заполняются проверяющим (руководителем проверки) при проведении проверки.

4. Последний лист контрольного списка вопросов (чек-листа) подписывается руководителем юридического лица (его обособленного подразделения), индивидуальным предпринимателем, работником проверяемого субъекта или иным лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке представлять интересы проверяемого субъекта. При проведении внеплановой проверки контрольный список вопросов (чек-лист) подписывается руководителем юридического лица (его обособленного подразделения), индивидуальным предпринимателем, работником проверяемого субъекта или иным лицом, уполномоченным в установленном законодательством порядке представлять интересы проверяемого субъекта, после заполнения его проверяющим (руководителем проверки) (при ознакомлении).