

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

22 марта 2022 г. № 158

О деятельности агентств по трудоустройству

На основании части четвертой статьи 15 Закона Республики Беларусь от 15 июня 2006 г. № 125-3 «О занятости населения Республики Беларусь» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления агентствами по трудоустройству гражданам услуг по содействию в трудоустройстве (прилагается);

Положение о порядке формирования и ведения Реестра агентств по трудоустройству (прилагается).

2. Установить:

перечень услуг по содействию в трудоустройстве, предоставляемых гражданам агентствами по трудоустройству, согласно приложению 1;

форму свидетельства о включении в Реестр агентств по трудоустройству согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 октября 2016 г. № 855 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О занятости населения Республики Беларусь».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 27 марта 2022 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

Р.Головченко

Приложение 1
к постановлению
Совета Министров
Республики Беларусь
22.03.2022 № 158

ПЕРЕЧЕНЬ

услуг по содействию в трудоустройстве, предоставляемых гражданам агентствами по трудоустройству

1. Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда.
2. Предоставление достоверной информации о наличии у нанимателя свободных рабочих мест и требованиях, предъявляемых нанимателем к кандидатам.
3. Содействие в подборе подходящего места работы:
составление (редактирование) резюме;
распространение резюме среди потенциальных нанимателей;
подготовка к собеседованию с нанимателем;
организация собеседования с нанимателем;
оказание помощи в оформлении документов, необходимых для приема на работу.

Приложение 2
к постановлению
Совета Министров
Республики Беларусь
22.03.2022 № 158

Форма

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
о включении в Реестр агентств по трудоустройству**

Министерство труда и социальной защиты _____ 20__ г.
включило _____
(полное наименование юридического лица,

_____ фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя)
в Реестр агентств по трудоустройству за № _____.

Сведения об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах)
юридического лица, предоставляющих гражданам услуги по содействию
в трудоустройстве: _____
(полное наименование)

Уполномоченное лицо _____
(подпись)
М.П.

_____ (инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
22.03.2022 № 158

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления агентствами по трудоустройству гражданам услуг
по содействию в трудоустройстве**

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления агентствами по трудоустройству гражданам услуг по содействию в трудоустройстве на территории Республики Беларусь.

2. Для целей настоящего Положения используются термины и их определения в значениях, установленных в Законе Республики Беларусь «О занятости населения Республики Беларусь».

3. Агентством по трудоустройству осуществляется деятельность по предоставлению гражданам услуг по содействию в трудоустройстве в соответствии со взятыми на себя обязательствами на основании договора о предоставлении услуг по содействию в трудоустройстве.

4. При предоставлении гражданам услуг по содействию в трудоустройстве агентство по трудоустройству обязано:

заклучить с гражданином договор о предоставлении услуг по содействию в трудоустройстве;

информировать гражданина о перечне предоставляемых услуг, их стоимости и условиях оплаты;

способствовать реализации прав и законных интересов гражданина в рамках заключенного договора;

осуществлять обработку персональных данных, полученных от гражданина в целях оказания услуг по содействию в трудоустройстве, в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных.

5. Гражданин вправе получать от агентства по трудоустройству информацию о предоставляемых услугах по содействию в трудоустройстве, их стоимости и условиях оплаты, а также разъяснения по положениям заключаемого договора о предоставлении услуг по содействию в трудоустройстве.

6. Предоставление гражданам услуг по содействию в трудоустройстве осуществляется агентством по трудоустройству на основании договора о предоставлении услуг по содействию в трудоустройстве. Названный договор оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается гражданину, а другой остается в агентстве по трудоустройству.

7. В договоре о предоставлении услуг по содействию в трудоустройстве указываются:

стороны договора, их права и обязанности;

предмет договора;

порядок и способ предоставления услуг по содействию в трудоустройстве;

порядок оплаты таких услуг и форма расчетов;

стоимость предоставляемых услуг по содействию в трудоустройстве;

срок (период) предоставления данных услуг;

условия изменения, дополнения и расторжения договора;

ответственность сторон, порядок и сроки возмещения расходов сторонами;

порядок разрешения споров между сторонами;

иные условия по соглашению сторон.

8. Агентством по трудоустройству до 15 января года, следующего за отчетным, предоставляется в Министерство труда и социальной защиты информация об услугах по содействию в трудоустройстве по форме согласно приложению.

9. Информация, указанная в пункте 8 настоящего Положения, предоставляется в письменной или электронной форме. В электронной форме предоставление информации осуществляется посредством оказания электронной услуги общегосударственной автоматизированной информационной системы на едином портале электронных услуг.

10. На основании информации, указанной в пункте 8 настоящего Положения, Министерство труда и социальной защиты в целях реализации возложенных на него функций в сфере занятости населения проводит анализ объема услуг по содействию в трудоустройстве, которые предоставляются гражданам агентствами по трудоустройству.

Приложение
к Положению о порядке
предоставления агентствами
по трудоустройству гражданам
услуг по содействию
в трудоустройстве

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
об услугах по содействию в трудоустройстве
за 20__ год

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

1. Количество граждан, которым оказана услуга (с которыми заключен договор), человек – _____.

2. Оказано услуг согласно заключенному договору о предоставлении услуг по содействию в трудоустройстве, всего:

2.1. предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда – _____;

2.2. предоставление достоверной информации о наличии у нанимателя свободных рабочих мест и требованиях, предъявляемых нанимателем к кандидатам, – _____;

2.3. содействие в подборе подходящего места работы:

составление (редактирование) резюме – _____;

распространение резюме среди потенциальных нанимателей – _____;

подготовка к собеседованию с нанимателем – _____;

организация собеседования с нанимателем – _____;

оказание помощи в оформлении документов, необходимых для приема на работу, – _____.

3. Трудоустроено, человек – _____.

Руководитель юридического лица
(иное лицо, уполномоченное
в соответствии с учредительными
документами действовать от имени
юридического лица) или
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
22.03.2022 № 158

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и ведения Реестра агентств по трудоустройству

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и ведения Реестра агентств по трудоустройству (далее – Реестр).

2. Для целей настоящего Положения используются термины и их определения в значениях, установленных в Законе Республики Беларусь «О занятости населения Республики Беларусь».

3. Ведение Реестра осуществляется на принципах:
полноты и достоверности содержащихся в нем сведений;
информационного взаимодействия с другими государственными информационными ресурсами и системами Республики Беларусь;
автоматизации формирования Реестра.

4. Сведения, содержащиеся в Реестре, служат основой для:
обеспечения единого государственного систематизированного учета юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставляющих гражданам услуги по содействию в трудоустройстве на территории Республики Беларусь;
разработки проекта государственной программы (подпрограммы) содействия занятости населения;
совершенствования порядка предоставления гражданам агентствами по трудоустройству услуг по содействию в трудоустройстве.

5. Включение сведений в Реестр, внесение изменений в него осуществляются на безвозмездной основе.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

6. Реестр формируется и ведется в корпоративной информационной системе управления социально-трудовой сферой Министерства труда и социальной защиты в электронном виде.

7. Хранение сведений, содержащихся в Реестре, в том числе резервных копий баз данных, сведений о внесенных в него изменениях, осуществляется в соответствии с законодательством об архивном деле и делопроизводстве.

8. Министерство труда и социальной защиты (далее – Минтруда и соцзащиты), являясь владельцем Реестра, при его формировании и ведении:
определяет программно-технические средства ведения Реестра;
определяет состав справочников, используемых для ведения Реестра;
запрашивает сведения из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и получает их на безвозмездной основе;
включает сведения в Реестр, вносит изменения в него;
осуществляет в соответствии с законодательством иные функции по формированию и ведению Реестра.

ГЛАВА 3 СОСТАВ СВЕДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В РЕЕСТР

9. В Реестр включаются сведения:
о номере агентства по трудоустройству в Реестре и дате включения его в Реестр;
о полном (сокращенном при наличии) наименовании юридического лица, фамилии, собственном имени, отчестве (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя;
о регистрационном номере юридического лица, индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
о месте нахождения юридического лица, обособленных подразделений (филиалов, представительств) юридического лица (при наличии), месте жительства индивидуального предпринимателя;
о руководителе юридического лица (ином лице, уполномоченном в соответствии с учредительными документами действовать от имени юридического лица);

о номере контактного телефона, в том числе руководителя (иного лица, уполномоченного в соответствии с учредительными документами действовать от имени юридического лица), номере факса, адресе электронной почты (при их наличии) юридического лица, индивидуального предпринимателя;

о наименовании интернет-сайта юридического лица, индивидуального предпринимателя (при его наличии);

об обособленных подразделениях (филиалах, представительствах) юридического лица, предоставляющих гражданам услуги по содействию в трудоустройстве;

о видах услуг по содействию в трудоустройстве, предоставляемых гражданам;

об исключении агентства по трудоустройству из Реестра.

10. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными и размещаются в глобальной компьютерной сети Интернет на информационных ресурсах, принадлежащих Минтруда и соцзащиты.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТР, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕГО

11. Сведения в Реестр включаются на основании:

заявления о включении сведений в Реестр;

заявления о внесении изменения в Реестр;

информации Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Заявления, указанные в абзацах втором и третьем части первой настоящего пункта, заполняются по формам, устанавливаемым Минтруда и соцзащиты, подписываются руководителем юридического лица (иным лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами действовать от имени юридического лица) или индивидуальным предпринимателем и подаются в Минтруда и соцзащиты в письменной или электронной форме в виде электронного документа через единый портал электронных услуг общегосударственной автоматизированной информационной системы.

Заявление, подаваемое в электронной форме в виде электронного документа, должно быть подписано электронной цифровой подписью, выработанной с использованием личного ключа, сертификат соответствующего открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

12. Заявление, указанное в абзаце втором части первой пункта 11 настоящего Положения, подается юридическим лицом не позднее пяти рабочих дней с даты:

создания обособленного подразделения (филиала, представительства), предоставляющего гражданам услуги по содействию в трудоустройстве;

государственной регистрации внесенных в его устав изменений в связи с реорганизацией в форме присоединения к нему другого юридического лица, сведения о котором включены в Реестр, при намерении реорганизованного юридического лица осуществлять соответствующий вид деятельности присоединенного юридического лица;

государственной регистрации его создания в результате реорганизации в форме слияния или разделения при намерении осуществлять соответствующий вид деятельности прекратившего деятельность в результате реорганизации юридического лица, включенного в Реестр.

13. Агентства по трудоустройству в течение месяца с даты изменения сведений, указанных в абзацах третьем, пятом–десятом пункта 9 настоящего Положения, а также при прекращении предоставления гражданам услуг по содействию в трудоустройстве подают заявление, указанное в абзаце третьем части первой пункта 11 настоящего Положения.

14. Минтруда и соцзащиты в течение пяти рабочих дней с даты приема заявлений, указанных в абзацах втором и третьем части первой пункта 11 настоящего Положения,

рассматривает их, осуществляет сверку указанных в них сведений на соответствие требованиям настоящего Положения и иных актов законодательства и принимает одно из следующих решений:

отказывает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, агентству по трудоустройству (далее, если не указано иное, – заявитель) во включении сведений в Реестр, внесении изменения в Реестр в случаях, определенных в статье 25 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

включает сведения в Реестр;

вносит изменение в Реестр.

15. Сведения, предусмотренные в абзацах четвертом, седьмом–десятым пункта 9 настоящего Положения, вносятся в Реестр на основании информации, содержащейся в заявлениях, указанных в абзацах втором и третьем части первой пункта 11 настоящего Положения, представляемых заявителем.

Сведения, предусмотренные в абзацах третьем, пятом, шестом пункта 9 настоящего Положения, вносятся в Реестр из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы по запросу Минтруда и соцзащиты.

16. Административное решение направляется заявителю в порядке, установленном в статье 27 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

17. В случае принятия административного решения в письменной форме и указания заявителем в заявлении, поданном в соответствии с частью второй пункта 11 настоящего Положения, о необходимости выдачи свидетельства о включении в Реестр Минтруда и соцзащиты выдается свидетельство о включении в Реестр агентств по трудоустройству на бумажном носителе по форме, установленной постановлением, утвердившим настоящее Положение.

18. Минтруда и соцзащиты вносит изменение в Реестр на основании сведений, содержащихся в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в случаях:

прекращения деятельности заявителя – юридического лица в результате реорганизации в форме слияния или разделения, присоединения к другому юридическому лицу;

исключения заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Датой внесения в Реестр изменения, указанного в части первой настоящего пункта, является:

дата внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении деятельности заявителя – юридического лица в результате реорганизации в форме слияния или разделения, присоединения к другому юридическому лицу;

дата внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи об исключении из него заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя.